



# COMUNE DI ARSOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza Martiri Antifascisti, 1  
00023 ARSOLI (RM)

## COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 32 DEL 26-10-2020

**Oggetto: Area interna "Monti Simbruini" Regolamento di funzionamento conferenza permanente dell'area interna.**

L'anno duemilaventi addì ventisei del mese di ottobre alle ore 18:00 e seguenti in Arsoli e nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunito, il Consiglio comunale nelle persone dei Signori:

CAUCCI GABRIELE	P	PULCINI PAOLA	P
NAPOLEONI-PAOLO	P	NAPOLEONI ANDREA	P
NARDONI PIERLUIGI	P	D'ANTIMI GRAZIELLA	A
NARDONI NAZZARENO	P	DESOUKI OMAR	A
DESANTIS FABIO	A	PASSERI BRUNO	P
DI MARCOTULLIO MANUEL	P		

ne risultano presenti n. 8 e assenti n. 3.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. PICCIGALLO VITTORIO.

Il Presidente Signor CAUCCI GABRIELE, in qualità di SINDACO, dichiarata aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

E' dato atto che sulla deliberazione di cui all'oggetto sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 comma I° del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, di seguito riportati:

**PARERE:** in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:



Il Responsabile del servizio  
**PICCIGALLO VITTORIO**

**V punto o.d.g. Area Interna “Monti Simbruini” – Regolamento di funzionamento conferenza permanente dell’area interna.**

**Il Sindaco** illustra la strategia delle Aree Interne. Annuncia che ci potrebbero essere ulteriori risorse messe dal Governo. È un percorso iniziato da alcuni anni per rivitalizzare le aree colpite dallo spopolamento. Il regolamento è un ulteriore adempimento richiesto dalla Regione Lazio. Lascia la parola al Segretario il quale espone alcuni aspetti del Regolamento della Conferenza Permanente dei Sindaci. Il Cons. Passeri chiede se il voto di oggi su tale deliberazione approvi il regolamento allegato alla delibera. Il Sindaco conferma che si tratta di approvare il Regolamento della Conferenza Permanente dei Sindaci.

Il Sindaco dichiara di fare una digressione sulla situazione attuale legata al covid e sui drive-in che l’ASL autorizza in zona per consentire alla popolazione di poter fare il tampone. L’Ass. Nardoni, in merito alla proposta del Cons. Passeri di assistere i cittadini per un’eventuale prenotazione per i tamponi, precisa che nei drive-in si possono fare sia i tamponi molecolari sia i tamponi antigenici rapidi.

Il Sindaco, infine, fa gli auguri al Vice Sindaco per l’incarico di Direttore del Parco dei Lucretili. È una soddisfazione per tutta la comunità arsolana. Fa gli auguri al Cons. Desantis di pronta guarigione.

**Si passa al voto: TUTTI FAVOREVOLI.**

**Si vota l’immediata eseguibilità. STESSO ESITO.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **PREMESSO CHE:**

- con riferimento alla Politica di Coesione 2014-2020 dell’UE, il Ministero dello Sviluppo Economico, Dipartimento per lo Sviluppo Economico e la Coesione, ha definito una strategia appositamente pensata per le Aree Interne confluita nel documento tecnico collegato alla bozza di Accordo di Partenariato “Strategia Nazionale per le Aree Interne: definizione, obiettivi, strumenti e governance” trasmesso alla Commissione Europea il 9.12.2013;
- con Decisione di Esecuzione C(2014) 8021 del 29.10.2014 la Commissione Europea (CE) ha approvato gli elementi dell’Accordo di Partenariato con l’Italia;
- i 24 Comuni dell’Area Interna Lazio 3 – Monti Simbruini, con proprie Deliberazioni di Giunta Comunale approvate nel 2019, hanno aderito allo specifico Protocollo d’Intesa per la candidatura dell’Area alla Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI) e per l’elaborazione del Piano Strategico Territoriale di Sviluppo Socio - Economico, individuando il Comune di Subiaco quale capofila dell’Area Interna Lazio 3 – Monti Simbruini;
- con DGR n. 477 del 17.07.2014 la Giunta Regionale del Lazio ha individuato l’Area Interna dei Monti Simbruini quale Area eleggibile alla 1° fase di attuazione della SNAI;
- con DGR n. 466 del 9.9.2015 “Attuazione della Strategia nazionale Aree Interne - Strategia per il Lazio. Individuazione dell’area prototipo” l’Area Interna Lazio 3 Monti Simbruini è stata candidate al finanziamento stabilito con legge di stabilità, nei termini e alle condizioni previste dalla Strategia Nazionale e dal Programma Nazionale di Riforma citati in premessa;
- con nota prot. 10811 del 27.07.2019 con la quale la Segreteria del Comitato Tecnico Aree interne ha comunicato l’approvazione del “Preliminare di Strategia dell’Area Monti Simbruini”;
- la SNAI prevede come prerequisito per l’accesso alle risorse messe a disposizione quello della gestione in forma associata tra i Comuni dell’Area di almeno 2 delle funzioni fondamentali di cui al art.19 del D.L.

**DELIBERA DI CONSIGLIO n.32 del 26-10-2020 COMUNE DI ARSOLI**

n.95/2012 e successive modifiche ed integrazioni;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 26/05/2020 è stato approvato lo schema di Convenzione per la gestione associata ex art. 30 TUEL della funzione relativa alle attività di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2020 è stato approvato lo schema di Convenzione per la gestione associata ex art. 30 TUEL della funzione "Catasto integrata, ad eccezione delle funzioni mantenute alle Stato (D.L. 78/2010 art. 14 comma 27 lett. c)" e del servizio "Sistemi Informativi Territoriali";

**CONSIDERATO** che è necessario istituire la conferenza permanente dell'area interna quale organo di governance sovraordinato con funzioni di indirizzo strategico, coordinamento e facilitazione dei processi di trasformazione dell'Area composta da tutti i Sindaci dei Comuni e dai Legali Rappresentanti della Comunità Montana dell'Aniene e del Parco Naturale Regionale dei Monti Simbruini;

**VISTO** il Regolamento di Funzionamento di detta conferenza permanente dell'area interna all'uopo predisposto che composto da 11 articoli (undici) viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale n. 71 del 11/09/2020 con la quale si è provveduto all'approvazione in via d'urgenza del Regolamento di Funzionamento della conferenza permanente dell'area interna demandando alla successiva approvazione del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267/00 con effetti ex tunc;

**ATTESO CHE** in data 17/09/2020, giusta convocazione, presso la sede della X Comunità Montana dell'Aniene in loc.tà Madonna della Pace di Agosta si è riunita la Conferenza permanente dell'area interna – Simbruini Terre D'Aniene per la formale istituzione della stessa e per l'approvazione del Regolamento di funzionamento ai sensi dell'art. 11 del predetto regolamento;

**ACQUISITI** i preventivi pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, 267, dal Responsabile dell'Area Tecnica e dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/00;

#### **DELIBERA**

1. Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267/00, il Regolamento di Funzionamento della conferenza permanente dell'area interna composto da 11 articoli (undici) il quale viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale con effetti *ex tunc* rispetto alla delibera di Giunta comunale n. 71 del 11/09/2020 ;
3. di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013;
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del

DELIBERA DI CONSIGLIO n.32 del 26-10-2020 COMUNE DI ARSOLI

D.Lgs. n. 267/2000.

**AREA INTERNA LAZIO 3**

## **SIMBRUINI TERRE D'ANIENE**

**Comuni di Affile, Agosta, Anticoli Corrado, Arcinazzo, Arsoli, Camerata Nuova, Canterano, Cervara di Roma, Cineto Romano, Filettino, Jenne, Marano, Percile, Riofreddo, Rocca Canterano, Rocca Santo Stefano, Roviano, Sambuci, Saracinesco, Subiaco, Vallepietra, Vallinfreda, Vivaro Romano, Trevi nel Lazio**



## **STRATEGIA D'AREA**

**UNA TERRA DI NATURA, DI FEDE E DI CAMMINI**

**CONFERENZA PERMANENTE DELL'AREA INTERNA**

**Regolamento di Funzionamento**

**Ente Capofila: Comune di Subiaco**

**Settembre 2020**

## **Articolo 1**

### *Finalità del regolamento*

Il presente Regolamento disciplina la composizione, l'attività, la formazione e l'esecuzione degli atti della "Conferenza Permanente dell'Area Interna 3 della Regione Lazio " (oltre: Conferenza o CdA), nell'ambito della Strategia Nazionale Aree Interne (SNA), in cui sono compresi i Comuni di Affile, Agosta, Anticoli Corrado, Arcinazzo, Arsoli, Camerata Nuova, Canterano, Cervara di Roma, Cineto Romano, Filettino, Jenne, Marano, Percile, Riofreddo, Rocca Canterano, Rocca Santo Stefano, Roviano, Sambuci, Saracinesco, Subiaco, Vallepietra, Vallinfreda, Vivarò Romano, Trevi nel Lazio e vi partecipano la X Comunità Montana dell'Aniene e i Parchi Naturali Regionali dei Monti Simbruini e dei Lucretili.

## **Articolo 2**

### *Finalità, composizione e durata della Conferenza*

La Conferenza è l'organo finalizzato a coordinare, facilitare e gestire i processi di trasformazione dell'Area, rafforzando le modalità di concertazione e coesione territoriale, in coerenza con le Azioni della strategia approvata. La Conferenza, svolge funzioni di controllo e supporto delle attività. Stabilisce i criteri e le modalità di svolgimento dei propri lavori; vigila e controlla sull'espletamento dei servizi, sul funzionamento delle strutture associate e verifica il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità della gestione associata; definisce ove necessario regolamenti comuni ovvero elabora proposte per l'armonizzazione dei regolamenti dei singoli Enti necessari al funzionamento della gestione associata; valuta l'adeguatezza delle norme contenute nella convenzione in rapporto all'evoluzione delle esigenze sopravvenute e propone eventuali proposte di modifica; esamina le eventuali proposte di adesione o di recesso dalla Convenzione.

La Conferenza, quale organo di *governance* sovraordinato, concentra funzioni di regia ed attuative ed è articolata nella Conferenza politica e nella Conferenza tecnica

La Conferenza politica svolge funzioni di indirizzo strategico, coordinamento e facilitazione dei processi di trasformazione dell'Area ed è composta da tutti i Sindaci dei Comuni e dai Legali Rappresentanti delle Comunità Montane e dei Parchi Regionali appartenenti all'Area.

I Sindaci, risultati eletti a seguito di elezioni amministrative, subentrano ai precedenti dopo la proclamazione degli eletti

La Conferenza tecnica svolge funzioni operative ed è composta dal Presidente della CdA e dal Vice Presidente, unitamente al Rappresentante degli Ente sovracomunale maggiormente coinvolto, rappresentato dal Responsabile legale della Comunità Montana dell'Aniene (che comprende 22 dei 24 Comuni dell'Area).

La Conferenza tecnica si avvale dell'Assistenza Tecnica e di esperti settoriali coinvolti di volta in volta per competenze mirate

Faranno parte della Conferenza tecnica anche i responsabili di eventuali altre Commissioni che la CdA decidesse di promuovere per facilitare il raggiungimento degli obiettivi dell'Area Interna.

La CdA resta operativa per la durata della Strategia della SNAI

## **Articolo 3**

### *Presidenza*

La CdA è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vice Presidente.

Il Presidente della Conferenza è il Sindaco del Comune capofila dell'Area e resta in carica per il periodo di attuazione della SNAI.

Il Vice Presidente, rieleggibile, resta in carico un anno ed è eletto con la maggioranza assoluta dei Sindaci componenti la Conferenza

Il Presidente esercita i poteri necessari per mantenere l'ordine e per assicurare l'osservanza delle norme e del regolamento. Nell'esercizio delle sue funzioni, il Presidente si ispira a criteri di imparzialità, intervenendo a difesa delle prerogative della Conferenza e dei singoli consiglieri.

Al Presidente spettano i seguenti compiti:

- rappresentare istituzionalmente l'AI;
- convocare e presiedere la CdA nella sua articolazione;
- stabilire gli argomenti da porre all'ordine del giorno;
- coordinare i lavori delle sedute;
- assicurare l'organizzazione generale e il coordinamento delle attività relative alla CdA

Per la carica di Presidente, Vice Presidente e Componente della Conferenza non sono previsti gettoni di presenza e/o indennità di funzione, salvo i rimborsi spese per viaggi e spostamenti per le attività connesse alla realizzazione della Strategia.

#### **Articolo 4**

##### *Sede*

La sede della CVC è individuata presso il Comune di Subiaco, utilizzando anche la sede della Comunità Montana dell'Aniene.

Previa approvazione della Conferenza, per motivazioni legate agli argomenti trattati, all'organizzazione o alla logistica, le sedute della CdA potranno svolgersi anche presso le sedi dei Comuni e degli altri Enti aderenti all'Area Interna.

#### **Articolo 5**

##### *Funzioni*

La Conferenza è soggetto politico e tecnico di riferimento dell'Area Interna Lazio 3 "Monti Simbruini".

La CdA svolge i seguenti compiti:

- stabilisce i criteri e le modalità di svolgimento dei propri lavori;
- attiva gli indirizzi e gli obiettivi per la gestione associata delle funzioni catastale Integrata, del servizio di Protezione Civile in coerenza con le delibere di Consiglio in fase ordinaria e delle eventuali altre funzioni associate che si verranno a stabilire fra i Comuni dell'AI al fine di assicurare una maggiore efficienza ed efficacia delle funzioni e dei servizi, attraverso l'unificazione gestionale e la razionalizzazione delle procedure e secondo modalità che potranno essere ulteriormente definite
- promuove ulteriori funzioni associate fra i Comuni
- vigila e controlla sull'espletamento delle stesse funzioni e verifica il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di cui all'articolo 2 del presente regolamento
- si occupa di risolvere in via bonaria le eventuali controversie che possano sorgere tra i Comuni dell'AI
- definisce le possibili collaborazioni e sinergie tra Comuni dell'AI ed eventuali Associazioni, Enti, Istituzioni, Soggetti pubblici e privati in genere;
- definisce ove richiesto dai Sindaci dell'AI regolamenti comuni ovvero elabora proposte per l'armonizzazione dei regolamenti dei singoli Enti necessari al funzionamento delle gestioni associate;
- attiva gruppi di assistenza tecnico-amministrativa di ampio raggio per supporto, gestione, monitoraggio e analisi per tutte le fasi di attuazione e completamento della SNAI
- attiva un gruppo di lavoro che, per le imprese e i cittadini, partecipi e informi sulle opportunità offerte dalla programmazione europea dei Fondi SIE e dei fondi diretti;
- istituisce, a supporto del lavoro della Conferenza di cui all'art. 2, ulteriori eventuali tavoli di lavoro in materia di scuola, formazione, sviluppo locale, valorizzazione turistica ed ambientale al fine di facilitare il processo di inclusione e crescita dell'AI. I gruppi di lavoro elaborano eventuali proposte da sottoporre alla successiva approvazione della Conferenza;

- promuove la realizzazione di Corsi di formazione per Tecnici degli Enti Pubblici per la gestione dei progetti, l'innovazione, rete e partenariati, gestione informatica progetti, gestione amministrativa di progetti collettivi e attività formative ed informative sulle "Buone pratiche territoriali ed extraterritoriali";
- favorisce la creazione di una rete associativa fra piccole imprese e associazioni dell'AI;
- partecipa, tramite propri componenti, ai gruppi di lavoro previsti in ambito regionale o nazionale in materie afferenti allo sviluppo locale;
- valuta l'adeguatezza delle norme contenute nella presente Convenzione in rapporto all'evoluzione delle esigenze sopravvenute e avanza eventuali proposte di modifica;
- esamina le eventuali proposte di adesione o di recesso dalla Convenzione.

I Comuni e gli altri Enti aderenti all'AI si impegnano a stanziare annualmente nei rispettivi bilanci di previsione una somma di 500,00 euro allocati, in un conto bancario intestato alla CdA e gestito da un Tesoriere nominato fra i propri componenti, e destinati al funzionamento ordinario della Conferenza e/o di eventuali spese di rappresentanza o di trasferta al di fuori dell'AI.

## **Articolo 6**

### *Sedute*

Le sedute della CdA si svolgeranno presso la sede del Comune Capofila o presso la sede della Comunità Montana dell'Aniene e degli altri Enti aderenti all'Area Interna, come stabilito all'ART.4.

Sarà cura dei componenti della CdA garantire presso tutti i Comuni e Enti dell'AI la massima pubblicità delle sedute e degli argomenti trattati secondo modalità omogenee e condivise.

## **Articolo 7**

### *Convocazione e partecipazione*

La Conferenza è convocata, con frequenza almeno trimestrale, dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente, mediante comunicazione scritta.

L'avviso di convocazione, con l'indicazione dell'ora e luogo della riunione, corredato dell'ordine del giorno, è trasmesso, di norma, almeno due giorni prima della data fissata per la riunione, anche tramite posta elettronica, a ciascun componente, presso la rispettiva sede.

Nei casi d'urgenza, la convocazione può essere disposta anche per la stessa giornata, mediante mezzo idoneo, con l'indicazione sommaria dei principali argomenti dell'ordine del giorno.

La Conferenza può essere convocata anche su richiesta di almeno due dei componenti della Conferenza stessa, previa puntuale indicazione dell'ordine del giorno e predisposizione del relativo schema di atto deliberativo da sottoporre ad esame ed eventuale approvazione.

## **Articolo 8**

### *Validità delle sedute*

I componenti della CdA sono tenuti a prendere parte personalmente alle sedute della Conferenza stessa. Il Sindaco rilascia specifica delega scritta ad altro consigliere comunale o altro Sindaco partecipante alla Conferenza.

I componenti che si allontanano nel corso della seduta ne danno informazione al Segretario verbalizzante, prima di uscire, che lo annota nel processo verbale.

Il Segretario verbalizzante sarà di volta in volta individuato fra i componenti della Conferenza

Le sedute della Conferenza sono valide se è presente la maggioranza dei componenti

Le deliberazioni vengono assunte con la maggioranza assoluta dei voti, ossia un numero di voti favorevoli pari almeno alla metà più uno dei votanti.

Sono considerati votanti coloro che esprimono voto favorevole o contrario. Gli astenuti sono computati ai soli fini del numero legale.

Ogni componente ha diritto a un solo voto.

A parità di voti la proposta di deliberazione si intende non approvata.

Le votazioni sono rese in forma palese, per alzata di mano o per appello nominale.

Il risultato delle votazioni è riportato nel processo verbale.

In caso di astensione o voto contrario il componente può dichiarare i motivi che sono riportati nel processo verbale.

In caso di contestazione sulla votazione, il Presidente la può ritenere invalida e disporre l'immediata ripetizione.

## **Articolo 9**

### *Ordine dei lavori e dichiarazioni a verbale*

L'esame degli argomenti iscritti all'ordine del giorno ha luogo seguendo l'ordine indicato dal Presidente.

Su proposta del Presidente o di ciascun componente possono essere discussi argomenti non iscritti all'ordine del giorno qualora la Conferenza lo ritenga opportuno.

Al fine di illustrare compiutamente il proprio pensiero, rispetto all'argomento in trattazione, ciascun componente ha diritto che le proprie dichiarazioni o osservazioni siano inserite a verbale

## **Articolo 10**

### *Assistenza alle sedute*

Per chiarimenti, specifiche azioni e interventi, pareri tecnici o legali sui singoli argomenti in discussione, alle sedute possono essere chiamati dal Presidente, anche su richiesta dei Componenti, esperti interni facenti parte delle Amministrazioni dell'AI ovvero esterni alle Amministrazioni stesse.

## **Articolo 11**

### *Istituzione della Conferenza*

La suddetta conferenza viene formalmente istituita con la prima convocazione la quale viene indetta al fine di approvare il presente regolamento. In tale seduta, i Sindaci, la cui sostituzione in caso di assenza potrà avvenire solo attraverso il Vice Sindaco, unitamente al Rappresentante Legale della Comunità Montana dell'Aniene, dovranno procedere all'approvazione e alla sottoscrizione del presente regolamento. Esclusivamente in occasione di tale seduta le funzioni di verbalizzazioni, al fine della validazione del verbale di istituzione della Conferenza, saranno svolte dal Segretario Comunale titolare del Comune capofila.

Per accettazione

Comune di Subiaco (Capofila)

Comune di Affile

Comune di Agosta

Anticoli Corrado

Arcinazzo

Arsoli

Camerata Nuova

Canterano

Cervara di Roma

Cinetto Romano

Filettino

Jenne

Marano

Percile

Riofreddo

Rocca Canterano

Rocca Santo Stefano

Roviano

Sambuci

Saracinesco

Vallepietra

Vallinfreda

Vivaro Romano

Trevi nel Lazio

Comunità Montana dell'Aniene



Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
f.to CAUCCI GABRIELE



IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to PICCIGALLO VITTORIO

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 28/10/2020 e registrata al n. 677 del Registro Albo.

Li 28/10/2020

IL MESSO COMUNALE  
F.to



IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to PICCIGALLO VITTORIO

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 26-10-2020 per decorrenza dei termini di cui all'art.134 comma III° del D.Lgs. n. 267/2000.

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
PICCIGALLO VITTORIO



Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma IV° del D.Lgs. n. 267/2000.

---

### COPIA CONFORME

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Li 28/10/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
PICCIGALLO VITTORIO

